

ASSEGNO DI MATERNITA' - ANNO 2009

(art. 74 D. Lgs. 151/2001 – art. 13 D.M. 452/2000 e s.m.)

L'assegno di maternità è un contributo economico che lo Stato ha deciso di erogare alle madri che non hanno copertura previdenziale nei primi mesi dopo la nascita di un figlio. L'importo dell'assegno ammonta a € 309,11 mensili per cinque mensilità (€ 1.545,55) per le nascite dal 1° gennaio al 31 dicembre 2009.

Per ottenere l'assegno di maternità è necessario:

- essere cittadina italiana o comunitaria o in possesso della carta di soggiorno o cittadina extracomunitaria in possesso dello status di rifugiata politica;
- essere residente nel Comune di Montalcino;
- avere un figlio nato, adottato o in affidamento preadottivo nell'anno 2009;
- non beneficiare dell'indennità di cui agli artt. 22, 66 e 70 del D. Lgs. 151/2001;
- far parte di un nucleo familiare in possesso di risorse economiche, calcolate in base all'Indicatore della Situazione Economica (I.S.E.), come di seguito indicato:

Numero componenti	Valore situazione economica
2	€ 28.033,71
3	€ 32.222,66
4	€ 38.989,42
5	€ 45.111,72
6	€ 50.589,58
7	€ 56.067,43
8	€ 61.545,28
9	€ 67.023,13
10	€ 72.500,99

La domanda deve essere presentata entro sei mesi dalla data della nascita del figlio, dell'adozione o dell'affidamento preadottivo. La data di presentazione dell'istanza non incide sui tempi di erogazione del contributo che viene conteggiato a partire dalla data di nascita, dell'adozione o dell'affidamento del bambino.

L'assegno verrà corrisposto dall'INPS in un'unica soluzione entro sessanta giorni dalla data di ricezione dei dati da parte del Comune. L'assegno non costituisce reddito ai fini fiscali.

Per richiedere i moduli per la presentazione della domanda e per la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) sulla Situazione Economica potrà rivolgersi all'Ufficio Segreteria – ubicato in piazza Cavour n. 13/15 a Montalcino, tel. 0577/804463 oppure 0577/804451 – nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00).

Il Responsabile

Manuela Moscatelli

**Al Comune di Montalcino
Piazza Cavour 13/15
53024 Montalcino**

Oggetto: Richiesta assegno di maternità ai sensi dell'art. 74 del D. Lgs. 151/2001 per l'anno 2009.

La sottoscritta _____
residente nel Comune di Montalcino, frazione _____, via _____
_____ n. _____ tel. _____

CHIEDE

che le venga concesso l'assegno di maternità di cui all'oggetto della presente istanza.
A tal fine sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere madre del bambino _____ nato a _____ il _____ ;

di avere adottato il bambino _____ in data _____ ;

di avere in affidamento preadottivo il bambino _____ dal _____ ;

di non essere beneficiaria di trattamenti previdenziali di maternità a carico dell'INPS o di altro Ente previdenziale per la stessa nascita, ai sensi degli artt. 22, 66 e 70 del D. Lgs 151/2001;

che l'indennità corrisposta dall'Ente Previdenziale _____ è di € _____ , inferiore agli importi previsti al comma 1° dell'art. 66 della legge 448/98 e chiede pertanto la concessione della quota differenziale;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune ogni evento che determini la variazione delle condizioni suddette.

Data _____

Firma

Allega alla presente:

- 1) Dichiarazione Sostitutiva Unica ex d. lgs. 109/98 ai fini del calcolo dell'Indicazione della Situazione Economica Equivalente (ISEE) ovvero la sola attestazione ISEE nel caso in cui il richiedente abbia già presentato la DSU ed ottenuto la relativa attestazione.
- 2) Dichiarazione sulla raccolta dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) e sugli accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte.

3) Fotocopia di un documento di identità.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (Decreto Legislativo 196/2003)

Finalità della raccolta: la presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge e di regolamento. Tale raccolta è finalizzata alla formazione dell'elenco dei beneficiari degli assegni di maternità relativi all'anno 2009.

Modalità del trattamento: il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: la comunicazione dei dati è necessaria ai fini della formazione dell'elenco.

Comunicazione e diffusione: la comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

Titolare dei dati: titolare dei dati è il Comune di Montalcino.

Diritti dell'interessato: gli interessati hanno il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

Data _____

Firma

ACCERTAMENTI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI PRODOTTE

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente dei richiedenti che le hanno sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, possono essere perseguiti penalmente (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Il Comune è tenuto a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, richiedendo all'interessato di produrre la documentazione atta a comprovare la veridicità di quanto dichiarato, anche al fine della correzione di errori materiali o di modesta entità.

Nel caso in cui gli stati, i fatti e le qualità personali dichiarate siano certificabili o attestabili da parte di un altro soggetto pubblico, l'Amministrazione potrà richiedere direttamente la necessaria documentazione al soggetto competente.

Fermo restando quanto previsto all'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data _____

Firma
